



ЗАПОВЕД
№ РД-09-423
Аксаково, 10.12.2021 год.

НА ОСНОВАНИЕ: чл. 258, ал. 1, чл. 259, ал. 1 от Закон за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 2 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Заповед № РД09-4813/03.12.2021 г. на министъра на образованието и науката, Насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка, утвърдени със Заповед № РД09-4756/30.11.2021 г. и изменени със Заповед № РД09-4814/03.12.2021 г. на министъра на образованието и науката

НАРЕЖДАМ

- I. От 13.12.2021 г. да се възобнови присъственото обучение на учениците от VIв клас, при условие провеждане на изследване за COVID-19 веднъж седмично (в първия учебен ден за седмицата) чрез неинвазивен бърз тест или наличие на зелен сертификат. Изследване да се извършва само на учениците, чиито родители са изразили писмено съгласие за тестването им. За проведеното изследване да се попълва чек-лист с поименно посочени ученици от служителите, провеждащи изследването.
 1. При отсъствие на ученик в деня на тестване, изследване да се извършва в първия ден, в който ученикът се връща в училище. Изследването да се извършва от медицинския специалист в училището или друг служител, който има възможност да проведе изследването. За целта ученикът трябва да дойде в училището най-малко 20 минути преди започване на първия учебен час и да съобщи, че не е тестван на портiera, който да го насочи към служител, провеждащ изследването.

Във всеки учебен час в деня на изследване и във всеки следващ учебен ден педагогическият специалист е длъжен да прави проверка по чек-листа дали присъстващите ученици са изследвани. Чек-листът се съхранява в папка в класната стая на паралелката.
 2. Ученици, които са закъснели в деня на тестването и не са изследвани, не се допускат в час до провеждане на изследването от медицинския специалист или друг служител, който има възможност да проведе изследването. За времето, в което на ученика се провежда изследване и не присъства в учебния час се пише отсъствие, а ако е отсъствал в първите двадесет минути от часа – 0,5 отсъствие.
 3. Ученик по т. 1 и т. 2, на който изследване е проведено извън времето на тестване на паралелката, определено с тази заповед, влиза в час само след представяне на бележка, на която са записани имената на ученика, класа, датата на провеждане на изследването, името и подпис на провелия изследването. Тази бележка се съхранява в папката с чек-листите.
- II. От 13.12.2021 г. учениците от посочения в т. I клас, чиито родители не са изразили писмено съгласие за тестването им веднъж седмично, да се осъществява в електронна среда от разстояние и да се организира, както следва:
 1. Обучението да се осъществява чрез електронна платформа Google Workspace.
 2. Обучението да се осъществява съгласно утвърденото седмично разписание на часовете за паралелката несинхронно, като ученикът наблюдава урока по време на неговото провеждане, без взаимодействие с учителя и останалите ученици.
 3. При провеждане на електронно обучение от разстояние да се отбелязват отсъствия на учениците. При отсъствие от час на ученик по технически причини да се пише отсъствие,

което класният ръководител отбелязва в електронния дневник като отсъствие по уважителни причини след разясняване на обстоятелствата лично с родител на ученика за всеки конкретен случай.

4. По време на електронно обучение от разстояние да се пишат оценки.

5. Продължителността на учебния час за учениците да е същата като за учениците на присъствено обучение, съгласно дневното разписание на учебния ден.

6. Класните ръководители да поддържат връзка с учениците на електронно обучение и родителите им чрез различни комуникационни средства – телефон, социални мрежи, електронен дневник с цел осигуряване на пълноценното провеждане на учебния процес в електронна среда от разстояние.

7. Училищният психолог да осъществява дейности за обща подкрепа на учениците, които се обучават в електронна среда от разстояние с цел мотивиране и осигуряване на психологическа подкрепа чрез различни комуникационни средства – телефон, социални мрежи, електронен дневник.

III. Обучението на учениците от VIв, които се обучават присъствено и в електронна среда от разстояние, в дните на тестване да се извършва по дневно разписание, както следва:

VIв клас – първа смяна в деня за тестване

ПОРЕДЕН ЧАС	ПЪРВА СМЯНА
тестване	7:30 – 8:00
1	8:05 – 8:40
2	8:50 – 9:25
3	9:35 – 10:10
Голямо междучасие	
4	10:30 – 11:05
5	11:15 – 11:50
6	11:55 – 12:30
7	12:35 – 13:10

IV. Дневното разписание на часовете за учениците от VIв, които се обучават присъствено и в електронна среда от разстояние, в дните без тестване остава без изменение в условията на присъствено обучение.

Заповедта да се сведе до знанието на педагогическите специалисти и учениците за сведение и изпълнение.

Заповедта да се публикува в сайта на училището.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществяват:

Галина Колева – заместник-директор, учебна дейност;

Мариела Петрова – директор.

МАРИЕЛА ПЕТРОВА

Директор на СУ „Свети Климент Охридски”, гр. Аксаково