



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“
ГРАД АКСАКОВО, ОБЛАСТ ВАРНА

ул. „Митко Палаузов“ № 27^А; тел: 052/762081; 052/763281; e-mail: kliment@souaksakovo.com

ЗАПОВЕД

№ РД-09-1444

Аксаково, 28.03.2023 г.

На основание: чл. 258, ал. 1, чл. 259, ал.1 от Закон за предучилищното и училищното образование, чл. 31, ал. 1, т. 8 от Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното образование на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, във връзка с чл. 42 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организацията на дейностите в училищното образование

О П Р Е Д Е Л Я М

I. Ред и график за осъществяване на прием в I клас за учебната 2023/2024 година, както следва:

Срок	Дейности	Отговорник
От 01.05.2023 г. до 31.05.2023 г. вкл.	Подаване на заявление за прием . Подаването на заявленията се осъществява по един от двата начина: 1. По електронен път чрез попълване на линк в сайта на училището на адрес souaksakovo.com в рубриката „Прием“ – „Училищен план - прием в I клас“. 2. На хартия - (само в работни дни) в деловодството на училището от 8.00 ч. до 16.00 ч. В дните за провеждане на ДЗИ - 19 и 23 май, и НВО в IV клас – 29 и 30 май, не се приемат заявления на хартия.	Комисия за прием
До 02.06.2023 г.	Обявяване на списък с класираните ученици (на информационното табло и в сайта на училището) и резерви при наличие на такива.	Комисия за прием, ръководител на направление ИКТ
От 05.06.2023 г. до 09.06.2023 г. вкл.	Записване на приетите ученици със заявление за записване и копие на удостоверение за завършена подготвителна група . Подаването на документите за записване става в деловодството на училището от 8.00 ч. до 16.00 ч.	Комисия за прием, ЗАС

12.06.2023 г.	Обявяване на свободните места след първото класиране (на информационното табло и в сайта на училището) при наличие на такива.	Комисия за прием, ръководител на направление ИКТ
14.06.2023 г.	Попълване на свободните места – със заявление за записване. При наличие на резерв при класирането местата се попълват от резерва в низходящ ред на класирането.	Комисия за прием, ЗАС
20.06.2023 г.	Обявяване на свободни места (на информационното табло и в сайта на училището) при наличие на такива.	Комисия за прием, ръководител на направление ИКТ
До 14.09.2023 г.	Попълване на свободните места по входящ номер - със заявление за записване.	Комисия за прием, ЗАС
До 05.09.2023 г.	Обявяване на списъците на записаните ученици по паралелки (на информационното табло и в сайта на училището) .	Комисия за прием, ръководител на направление ИКТ
07.09.2023 г. от 18.00 ч.	Родителска среща по паралелки.	ЗДУД Таня Савова, учители в I клас, учители в ЦДО в I клас
14.09.2023 г.	Утвърждаване на списъците на приетите деца по паралелки.	Директор

Забележка: Графикът на дейностите може да бъде променен при непредвидени и извънредни обстоятелства.

II. Начин на прием.

II. 1. При постъпване на повече заявления за прием от определените места класирането на децата става според следните критерии:

1. Постоянен/настоящ адрес в гр. Аксаково – 6 точки.
Удостоверява се с удостоверение за адресна регистрация или лична карта на родител.
2. Друго дете (или деца) от семейството, обучаващо се в училището – 1 точка.
3. Дете с трайни увреждания над 50% - 1 точка.
Удостоверява се с копие на решение на ТЕЛК, НЕЛК.
4. Дете с един или двама починали родители – 1 точка.
Удостоверява се с акт за смърт.
5. Дете от семейство с повече от две деца (в предучилищна възраст и/или ученици) – 1 точка.
Удостоверява се с удостоверение за раждане на децата.

При подаване на заявление по електронен път или на хартия обстоятелствата по горните пет точки се декларират и необходимите документи, доказващи декларираното, трябва да бъдат представени на комисията по приема при поискване.

При деклариране на невярна информация оценката за кандидатстване за прием става 0 точки и не се ползват посочените предимства.

II. 2. Необходими документи.

2.1. За прием (при подаване на заявление на хартия)

1. Заявление за прием по образец на училището и декларация за обработка на лични данни.

2.2. За записване

1. Заявление за записване по образец на училището и декларация за обработка на лични данни.
2. Удостоверение за завършена подготвителна група – копие.
3. Удостоверение за раждане на детето – копие.
4. Заявления за целодневно обучение, избор на спортни дейности, избираеми учебни часове, факултативни учебни часове.
5. Анкетна карта

Забележка: Образци на заявления за прием и за записване могат да се изтеглят от сайта или да се получат от деловодството на училището.

III. Допълнителни изисквания.

В срок до 30.09.2023 г. родителят трябва да предаде на класния ръководител/медицинското лице на училището здравно-профилактична карта на детето, издадена от общопрактикуващия лекар.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички заинтересовани лица чрез публикуването ѝ в сайта на училището.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

МАРИЕЛА ПЕТРОВА

Директор на СУ „Св. Климент Охридски”, гр. Аксаково