



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“
ГРАД АКСАКОВО, ОБЛАСТ ВАРНА

ул. „Митко Палаузов“ № 27^А; тел: 052/763281; e-mail: info-400087@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:
МАРИЕЛА ПЕТРОВА
ДИРЕКТОР НА СУ „СВ. КЛ. ОХРИДСКИ“
ГР.АКСАКОВО

Г О Д И Ш Е Н П Л А Н

на СУ „Свети Климент Охридски“
гр. Аксаково

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

I. КРАТЪК ОБЕКТИВЕН АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО.

Цялостната дейност на училище СУ „Св. Климент Охридски“ през учебната 2023/2024 година протече съгласно залегналите в годишния план цели и задачи. Запазеният брой на паралелките и увеличеният брой на учениците е показател за повишен интерес към училището и утвърждаване на неговия престиж. В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на образователно-възпитателният процес (ОВП). Правилното планиране на ОВП бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Постигнатите много добри резултати от ОВП са благодарение на създадените добри условия за работа и модерна материална база. Постигнати са успехи по следните направления:

- учениците се представят много добре ДЗИ, ДИПК, НВО 7. 10. клас.

Всички завършили седмокласници са приети в профилирани и професионални гимназии, а голяма част от зрелостниците в университети.

Връзките за сътрудничество между родителите и класните ръководители са крехки. Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допуснатите голям брой неизвинени отсъствия в гимназиален етап е проблем за педагогическата колегия.

Учителският колектив има възможности да се справя и да решава възникнали проблеми.

Дейността на училището през учебната 2023/2024 година бе подчинена на основните цели и задачи от годишния план. Създадена е добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отстоява професионалните си ангажменти. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на ОВП.

Необходимо е:

- да продължи работата по гражданското образование на учениците;
- да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви и засилване дейността на училищния координационен съвет (УКС);
- да се повиши вискателността по отношения на училищните униформи.
- да се повиши вискателността по опазване на училищното имущество;
- специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот.
- да продължи работата по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти.
- да продължи работа по интеграция на деца със СОП.
- да продължим участието на училището в програми и проекти.
- да се продължи задълбочено работата върху професионалното ориентиране

СЕПТЕМВРИ				
№	ДЕЙНОСТ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРА	КОНТРОЛ
1.	Изработване седмично разписание на часовете, организация на учебния ден, график за дежурство на учителите I учебен срок.	15 септември	Зам.-директор УД	Директор
2.	Откриване на новата учебна година	15 септември	Класни ръководители III клас	Зам.-директор УД (Савова)
3.	Попълване и оформяне на електронния дневник, подготовка на classroom за предстоящата учебна година	септември	Класни ръководители	Зам.-директор УД (Колева, Савова), директор
4.	Провеждане на родителски срещи по класове за запознаване с дейността на училището	до 20 септември	Класни ръководители	Зам.-директор УД (Колева, Савова)
5.	Изготвяне на график за контролни и класни работи	25 септември	Учители по учебни предмети	Зам.-директор УД (Колева, Савова)
6.	Изготвяне на графици за I срок: -провеждане на консултации с учениците -допълнителен час на класа -за приемно време на учителите с родителите	до 25 септември	Учители по учебни предмети, класни ръководители	Зам.-директор УД (Колева, Савова)
7.	Изготвяне на Годишен план, План за квалификационната дейност, План за подкрепа на личностното развитие, План за работа на УКС, План за дейността по БДП, Годишен спортен календар, Годишен план на училищната библиотека	септември	Комисии	Зам.-директор УД (Колева, Савова)
8.	Изготвяне на годишни планове на ПО	септември	Председатели на ПО	Зам.-директор УД (Колева, Савова)
9.	Осъществяване на съвместни дейности с Обществения съвет.	постоянен	Директор	Директор

ОКТОМВРИ				
№	ДЕЙНОСТ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРА	КОНТРОЛ
1.	Изготвяне конспекти, изпитни билети, изпитни тестове и критерии за оценяване на учениците от СФО	октомври	Учители учебни предмети	Зам.-директор УД (Колева)
2.	Провеждане на входни равнища по предмети	до 06 октомври	Учители учебни предмети	Зам.-директор УД (Савова, Колева)
3.	Изготвяне на график за провеждане на редовна сесия за учениците от СФО	до 31 октомври	Зам.-директор УД (Колева)	Директор
4.	Отбелязване на „Ден на информационното общество“ (ppt представяне)	04 октомври	Учители по ИТ	Зам.-директор УД (Колева)
5.	Седмица на кодирането	8-23 октомври	Учители по ИТ	Зам.-директор УД (Колева)
6.	Отбелязване на Международния ден на Черно море – организирано почистване на плаж Аспарухово	31 октомври	Христо Арнаудов	Зам.-директор УД (Колева)
7.	Отбелязване на 1 ноември – Ден на народните будители	до 31 октомври	Учители ЦОУД - II клас, класни ръководители	Зам.-директори УД, директор
8.	Подготовка и провеждане на спортно състезание под надслов “Спортуваме заедно” – V-VI клас ЦОУД	октомври	Татяна Василева Магдалена Веселинова	Зам.-директор УД (Колева)
9.	Участие в инициативата „Мениджър за един ден“ на JA Bulgaria – VIII-XII клас	24 октомври	Учители професионална подготовка	Зам.-директор УД (Колева)
10.	Поход в гората – VI клас „Човекът част от гората“	октомври	учителите по природни науки	Зам.-директор УД (Колева)
11.	Посещение на театрални постановки.	постоянен	Класни ръководители - III клас	Зам.-директор УД (Савова)

12.	Отбелязване на Деня на Черно море – изготвяне на проекти и ppt	октомври	Класни ръководители - III клас	Зам.-директор УД (Савова)
13.	“Нашето море не е за една ваканция” - отбелязване на Международния ден на Черно море от I ^a клас	31 октомври	Теодора Николова	Зам.-директор УД (Савова)

НОЕМВРИ

№	ДЕЙНОСТ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРА	КОНТРОЛ
1.	Почитане паметта на борците, загинали за национално обединение: Мероприятия в почит към загиналите български войници през вековете	До 10 ноември	Юлия Иванова	Зам.-директор УД (Колева, Савова)
2.	Викторина на тема: “Отец Паисий - силата на словото”	1 ноември	Драгомирка Якимова, Жечка Василева	Зам.-директор УД (Савова)
3.	Международно състезание по информатика и компютърна грамотност „Бобър“	ноември	Светозара Карачевийска	Зам.-директор УД (Колева)
4.	Беседа под надслов “Кои са народните будители” - учениците от II ^г посещават учениците от I ^в	ноември	Кремена Кьосева Петя Трапова	Зам.-директор УД (Савова)
5.	Беседа под надслов “Климент Охридски - патрон на нашето училище” – учениците от II ^г съвместно с I ^в	ноември	Кремена Кьосева Магдалена Николаева	Зам.-директор УД (Савова)
6.	Празничната програма по случай Патронния празник на училището.	25 ноември	Учители, зам.- директори УД	Директор
7.	Участие на ученици в гимназиален етап в ученическата олимпиада на секция „Правни, управленски и социални науки“ - Икономически университет гр. Варна	ноември	Антоанета Лозанова	Зам.-директор УД (Колева)
8.	Седмица на предприемачеството: организиране на отборно състезание по предприемачество 8 -12 клас	ноември	Учители професионална подготовка	Зам.-директор УД (Колева)
9.	“Да пазим родовата памет”, отбелязване на Ден на християнското семейство	21 ноември	Класни ръководители - II клас	Зам.-директор УД (Савова)

ДЕКЕМВРИ

№	ДЕЙНОСТ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРА	КОНТРОЛ
1.	Организиране на коледни тържества „Коледа и Нова година по света“ – изложби и тематични табла	декември	Класни ръководители и учители ЦОУД I – IV клас	Зам.-директор УД (Савова)
2.	„Коледа в стихове”- конкурс за поезия и литературно четене по случай коледните празници	декември	Учители ЦОУД IV клас	Зам.-директор УД (Савова)
3.	Изложба на картички по проект ‘Christmas cards’ с учениците от V - VII клас.	20 декември	Мартина Иванова Росица Величкова	Зам.-директор УД (Колева)
4.	Отбелязване на коледните празници с проект – „С РОЖДЕСТВОМ“ – IX и X клас	декември	Юлия Иванова	Зам.-директор УД (Колева)
5.	Базар / Работилница на Учебна компания – 11 клас	декември	Антоанета Лозанова Галина Иванова	Зам.-директор УД (Колева)
6.	Участие в коледен конкурс към ЦПЛР - Аксаково	декември	Ресурсни учители	Зам.-директор УД (Савова)
7.	Коледна изложба на ученици V-VII кл.	декември	Илиана Дичева Велислава Крумова	Зам.-директор УД (Колева)
8.	Отбелязване на коледните празници чрез презентация “Легендите за Коледа“ - IV ^б клас гостува на I ^в	декември	Евгения Войнова Петя Трапова	Зам.-директор УД (Савова)
9.	Четене на коледни приказки. Учениците от IV ^а клас гостуват на учениците от I ^а	декември	Людмила Борисова Теодора Николова	Зам.-директор УД (Савова)
10.	Организиране на общински кръг на олимпиади по Математика	декември	Учители по математика	Зам.-директор УД (Колева, Савова)

ЯНУАРИ				
№	ДЕЙНОСТ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРА	КОНТРОЛ
1.	Състезателна игра по математика с VI и II клас.	януари	Г. Великов, класни ръководители II клас	Зам.-директор УД (Савова)
2.	Организиране на общински кръг на олимпиади по БЕЛ	декември	Учители по БЕЛ	Зам.-директор УД (Колева, Савова)
3.	Посещение на планетариум във ВБУ “Никола Йонков Вапцаров”	януари	Катя Желязкова, Мариела Петрова	Зам.-директор УД (Колева)
4.	Изложба по проект ‘My favourite hobby’ с учениците от 7 клас.	24 януари	Росица Величкова	Зам.-директор УД (Колева)
5.	Посещение на музея на медицината	януари	Виолета Николова	Зам.-директор УД (Колева)

ФЕВРУАРИ				
№	ДЕЙНОСТ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРА	КОНТРОЛ
1.	Ден за безопасен интернет	февруари	Светозара Карачевийска Мартин Стойчев	Зам.-директор УД (Колева)
2.	Отбелязване на годишнината от обесването на Васил Левски	февруари	Класни ръководители	Зам.-директор УД (Колева, Савова)
3.	“Професиите на моите родители”- представяне на родителите и техните професии – III клас	февруари	Учители ЦОУД III клас	Зам.-директор УД (Савова)
4.	Баба Марта- Съвместна изработка на мартеници между учениците от 1 ^в и 4 ^г	февруари	Севда Созонова Теодора Юнакова	Зам.-директор УД (Савова)
5.	Изготвяне на графици за II срок: -провеждане на контролни и класни работи -провеждане на консултации с учениците -допълнителен час на класа -за приемно време на учителите с родителите	февруари	Зам.-директор УД (Колева, Савова)	Директор

6.	Изготвяне на график за провеждане на първа поправителна сесия за учениците от СФО	февруари	Зам. – директор УД (Колева)	Директор
----	---	----------	-----------------------------	----------

МАРТ				
№	ДЕЙНОСТ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРЯ	КОНТРОЛ
1.	Тематична изложба посветена на Деня на Освобождението с ученици от V-X клас: конкурс - постери	март	учителите по история и цивилизации	Зам.-директор УД (Колева)
2.	Отбелязване на „Деня на числото ПИ“	март	Марияна Божилова	Зам.-директор УД (Колева)
3.	Тематична изложба на картички по проект 'International women's day' с учениците от V - VII клас.	8 март	Мартина Иванова Росица Величкова	Зам.-директор УД (Колева)
4.	„Вода за мир”- Отбелязване на Световния ден на водата, съвместно с IV ^г	21 март	Севда Созонова	Зам.-директор УД (Савова)
5.	“Моят любим литературен герой” - отбелязване на Международния ден на детската книжка с изложба на рисунки на учениците от I ^а клас	28 март	Сияна Тодорова	Зам.-директор УД (Савова)
6.	Организиране на игри, открити уроци, посещения на местни бизнеси и университети по повод седмицата на парите VIII-XII клас	март	Учители професионална подготовка	Зам.-директор УД (Колева)
7.	Участие в конкурс за мартенички към ЦПЛР. Изработване подарък за майките на учениците със СОП.	март	Ресурсни учители	Зам.-директор УД (Савова)
8.	„Фолклорът на България“- представителна изява V-VII клас	март	Дарина Иванова	Зам.-директор УД (Колева)

АПРИЛ				
№	ДЕЙНОСТ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРА	КОНТРОЛ
1.	„Великден е!“ - виртуален поздрав на ученици V-VII клас	април	Учители по български език и литература	Зам.-директор УД (Колева)
2.	Отбелязване Световният ден на книгата и авторското право - изработка на книгоразделители на учениците от III клас учениците от II клас	23 април	Учители ЦОУД III клас	Зам.-директор УД (Савова)
3.	Изложба по проект 'Making a restaurant menu' с учениците от VI клас.	24 април	Росица Величкова	Зам.-директор УД (Колева)
4.	Великденски базар / работилница на Учебната компания на ученици от XI клас	април	Галина Иванова Антоанета Лозанова	Зам.-директор УД (Колева)
5.	Участие на ученици от XI клас в регионално състезание на учебните компании, организирано от JA Bulgaria	април	Учители професионална подготовка	Зам.-директор УД (Колева)
6.	Тържество за първокласниците - Празник на буквите	април	Класни ръководители — I клас	Зам.-директор УД (Савова)
7.	Моята любима приказка. Отбелязване на Международния ден на детската книга. Учениците от IV ^Г клас ще посетят ЦОУД I ^В	април	Теодора Юнакова Севда Созонова	Зам.-директор УД (Савова)
8.	Гост автор за Деня на детската книга	април	Людмила Борисова	Зам.-директор УД (Савова)
9.	Участие на учениците със СОП в училищна изложба за Великден	април	Ресурсен учител	Зам.-директор УД (Савова)
10.	“Докато играя, приказките аз ще опозная” - литературна игра, II ^Г и II ^В	април	Кремена Кьосева Тодорка Сиракова	Зам.-директор УД (Савова)
11.	„Маратон на четенето“ – отбелязване Световния ден книгата VIII-XII клас	април	Янка Касапска	Зам.-директор УД (Колева)

МАЙ				
№	ДЕЙНОСТ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОЛЯ	КОНТРОЛ
1.	Състезателни игри- „Лъвски сърца”	май	Учители по ФВС	Зам.-директор УД (Колева)
2.	Денят на Европа- куиз	май	Татяна Василева Магдалена Веселинова	Зам.-директор УД (Савова)
3.	Състезание “Аз обичам математика”.	май	Снежана Семова, Мариана Божилова, Георги Великов	Зам.-директор УД (Колева)
4.	„9 МАЙ - Ден на Европа“ – изготвяне на информационно табло.	9 май	Юлия Иванова	Зам.-директор УД (Колева)
5.	Изложба по проект ‘Keep clean and green’ с учениците от 7 клас.	23 май	Росица Величкова	Зам.-директор УД (Колева)
6.	Посещение на Природонаучен музей гр. Котел	май	Катя Желязкова	Директор
7.	Ден на отворените врати – презентирани и осигуряване на рекламни материали и сведения за специалността и професията, която училището предлага.	май	Класни ръководители VII клас, Учители професионална подготовка	Директор
8.	Подготовка и провеждане на спортно състезание под надслов “Спортуваме заедно”	май 2025 г.	Учители ЦОУД	Зам.-директор УД (Савова)
9.	Рисунка на открито с тебешир	май 2025 г.	Учители ЦОУД	Зам.-директор УД (Савова)
10.	Еднодневна екскурзия с учебна цел – III клас	май	Учители III клас	Зам.-директор УД (Савова)
11.	Еднодневна екскурзия с учебна цел – II клас	май	Кл. ръководители II клас	Зам.-директор УД (Савова)
12.	Провеждане на ДЗИ и ДИППК – XII клас	17 и 20 май	Зам. – директор УД (Колева)	Директор

ЮНИ				
№	ДЕЙНОСТ И МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК	ОТГОВОРА	КОНТРОЛ
1.	Представяне на професията „Електронна търговия“ пред ученици от VII клас	юни	Нела Найденова	Зам.-директор УД (Колева)
2.	Учебни екскурзии V – X клас	юни	Кл. ръководители	Директор
3.	Посещение на исторически музей в гр. Несебър, Зоологическа градина в с. Горица. IV ^B клас	до 15 юни	Драгомирка Якимова	Директор
4.	Посещение на Екшън Парк Варна	юни	Класни ръководители I клас	Директор
5.	Онлайн изпит за придобиване на сертификат за предприемачески умения	юни	Учители професионална подготовка	Зам.-директор УД (Колева)
6.	Провеждане на държавни изпити по практика на професията за придобиване на професионална квалификация – XII клас	май-юни	Учители професионална подготовка, Зам. – директор УД (Колева)	Директор
7.	Провеждане на НВО – VII и X клас	юни	Зам. – директор УД (Колева, Савова)	Директор
8.	Посещение на кино и театрални постановки с учебна цел.	постоянен	Всички учители	Зам.-директор УД(Колева, Савова)
9.	Дейности по приемане на ученици в VIII клас за учебната 2025/2026г.	юли, август	Комисия, определена със заповед на директора	Директор
10.	Изготвяне на график за провеждане на втора поправителна сесия за учениците от СФО	юни, юли	Зам. – директор УД (Колева)	Директор